



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2563
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2562 ถึง มีนาคม พ.ศ. 2563)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
ตำบลน้ำจืดน้อย อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง
โทรศัพท์/โทรสาร 0 7788 0251

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซับซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุกล้าง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรง...

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

๑) กำหนด...

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงมีนาคม ๒๕๖๓)

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือน เมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม ๒๕๖๓) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๑. ความสำคัญ...

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของ

ประชาชน...

ประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่...

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๔ (๕)

ผังขั้นตอน...

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๔. กรอบ...

๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➢ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➢ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➢ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➢ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

➢ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความ...

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยปลอดการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ...

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและเขต อบต. ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๔.๔ ดำเนินการ...

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงมีนาคม ๒๕๖๓)

๔.๕ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๒
การติดตามและประเมินผล

๒.๑ สรุปการติดตามและประเมินผลในปีที่ผ่านมา

๒.๑.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย โดยได้แบ่งยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อเป็น ๖ ด้าน แต่ละด้านมีจำนวนโครงการและงบประมาณ รายละเอียดดังนี้

๑) จำนวนโครงการและงบประมาณ

พ.ศ.	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ	ร้อยละ
๒๕๖๑	๑๗๖	๑๑.๗๙	๕๑,๘๒๐,๓๖๐	๖.๑๒
๒๕๖๒	๒๔๗	๑๖.๗๓	๑๔๒,๒๓๓,๘๒๖	๑๖.๘๐
๒๕๖๓	๓๔๔	๒๓.๓๑	๒๐๘,๙๑๙,๐๑๑	๒๔.๖๘
๒๕๖๔	๓๕๕	๒๔.๐๕	๒๒๐,๐๐๙,๙๘๖	๒๕.๙๙
๒๕๖๕	๓๕๖	๒๔.๑๒	๒๒๓,๔๐๗,๓๘๖	๒๖.๔๐
รวม	๑,๔๗๖	๑๐๐	๘๔๖,๓๙๒,๕๖๙	๑๐๐

๒) จำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ					รวม	ร้อยละ
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๕	๑๑๖	๒๐๓	๒๑๘	๒๑๗	๘๐๙	๕๘.๑๘
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๖๕	๗๔	๗๑	๗๗	๗๙	๓๖๖	๒๓.๒๓
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๑๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๔๑	๙.๗๙
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๕	๑๘	๑๙	๑๙	๑๙	๙๐	๕.๗๙
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๖๐	๓.๗๐
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๑๐	๑๐	๑๑	๑๑	๑๑	๕๓	๓.๓๒
รวม	๑๗๔	๒๔๗	๓๓๔	๓๕๕	๓๕๖	๘๗๕	๑๐๐

๓) จำนวนงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์	งบประมาณ					รวม	ร้อยละ
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๐,๐๘๓,๗๖๐	๑๑๐,๗๖๗,๒๒๖	๑๗๔,๖๘๒,๔๑๑	๑๘๐,๒๘๓,๓๘๖	๑๘๐,๐๐๒,๗๘๖	๖๗๕,๘๑๙,๕๖๙	๗๙.๘๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๔,๗๒๐,๐๐๐	๒๓,๓๘๐,๐๐๐	๒๕,๑๘๐,๐๐๐	๓๐,๖๗๐,๐๐๐	๓๔,๓๕๐,๐๐๐	๑๒๘,๓๐๐,๐๐๐	๑๕.๑๖
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้าน การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑,๒๓๐,๐๐๐	๒,๓๒๐,๐๐๐	๓,๐๒๐,๐๐๐	๓,๐๒๐,๐๐๐	๓,๐๒๐,๐๐๐	๓,๐๒๐,๐๐๐	๐.๓๖
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้าน เศรษฐกิจ	๑,๒๓๐,๐๐๐	๒,๓๒๐,๐๐๐	๓,๐๒๐,๐๐๐	๓,๐๒๐,๐๐๐	๓,๐๒๐,๐๐๐	๑๒,๖๑๐,๐๐๐	๑.๔๙
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑,๑๗๐,๐๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐	๕,๗๘๐,๐๐๐	๐.๖๘
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้าน การ บริหารจัดการ	๑,๐๓๐,๐๐๐	๑,๐๓๐,๐๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐	๕,๑๘๐,๐๐๐	๐.๖๑
รวม	๕๑,๘๒๐,๓๖๐	๑๔๒,๒๓๓,๘๒๖	๒๐๘,๙๑๙,๐๑๑	๒๒๐,๐๐๙,๙๘๖	๒๒๓,๔๐๙,๓๘๖	๘๔๖,๓๙๒,๕๖๙	๑๐๐

๒.๑.๒ การบริหารงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ได้กำหนดแผนงาน/โครงการ ทั้งหมด ๘๗๕ โครงการ งบประมาณ ๘๔๖,๓๙๒,๕๖๙ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๗๔ โครงการ งบประมาณ ๕๑,๘๒๐,๓๖๐ บาท นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๓๔ โครงการ งบประมาณ ๒๐๘,๙๑๙,๐๑๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๖๘

๑.) จำนวนโครงการจากแผนพัฒนาที่นำมาบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ปีงบประมาณ	โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น				รวมโครงการ	ร้อยละ
	บรรจุในข้อบัญญัติ ๖๓	ร้อยละ	ไม่ได้บรรจุในข้อบัญญัติ ๖๓	ร้อยละ		
๒๕๖๓	๕๖	๑๖.๗๗	๒๗๘	๘๓.๒๓	๓๓๔	๑๐๐

๒.) จำนวนโครงการ และงบประมาณที่นำมาบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ	ร้อยละ
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๒๘.๕๗	๑,๑๒๕,๘๖๓	๔๖.๒๑
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๗	๓๐.๓๖	๕,๖๒๖,๖๐๐	๓๖.๔๙
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒	๒๑.๔๓	๑,๗๗๑,๒๘๐	๑๑.๔๙
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑	๑.๗๙	๒๐,๐๐๐	๐.๑๓
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๕.๓๖	๕๐,๐๐๐	๐.๓๒
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๗	๑๒.๕๐	๘๒๖,๘๙๐	๕.๓๖
รวม	๕๖	๑๐๐	๑๕,๔๒๐,๘๙๐	๑๐๐

๓) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อ.กระบุรี จ.ระนอง

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงาน			อนุมัติงบประมาณ			ลงนามสัญญา			เบิกจ่าย			๑๐๐%		
	ทั้งหมด จำนวน โครงการ	คิดเป็น โครงการ	งบประมาณ	คิดเป็น โครงการ	คิดเป็น โครงการ	คิดเป็น โครงการ	ทั้งหมด จำนวน โครงการ	คิดเป็น โครงการ	งบประมาณ	คิดเป็น โครงการ	ทั้งหมด จำนวน โครงการ	คิดเป็น โครงการ	ทั้งหมด จำนวน โครงการ	คิดเป็น โครงการ	คิดเป็น โครงการ
๑. ดำเนินการสร้างพื้นฐาน	๑๖	๗๖.๔๗	๗,๑๖๕,๘๖๓	๕๓.๑๐	๕๓.๑๐	๕๓.๑๐	๖	๓๗.๕	๒,๘๓๗,๒๕๕.๘๘	๓๗.๕	๘	๕๐	๒,๗๒๑,๘๓๐.๘๒	๕๐	๒,๗๒๑,๘๓๐.๘๒
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๑	๖๔.๗๑	๓,๒๗๑,๐๐๐	๖๒.๑	๕.๘๘	๕.๘๘	๒	๑๑.๓๖	๑,๗๐๐,๐๐๐	๑๑.๓๖	๑	๕.๘๘	๔๔๐,๐๐๐	๕.๘๘	๔๔๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐	๘๓.๓๓	๖,๕๗,๘๘๐	๓๗.๑๔	๘๓.๓๓	๖,๕๗,๘๘๐	๕	๒๘.๔๑	๑,๖๗,๘๘๖	๒๘.๔๑	๕	๒๘.๔	๑,๖๗,๘๘๖	๒๘.๔	๑,๖๗,๘๘๖
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑	๘.๓๓	๒๐,๐๐๐	๑๐๐	๘.๓๓	๒๐,๐๐๐	๑	๘.๓๓	๒๐,๐๐๐	๘.๓๓	๑	๘.๓๓	๒๐,๐๐๐	๘.๓๓	๒๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๖๖.๖๗	๔๐,๐๐๐	๘๐	๖๖.๖๗	๔๐,๐๐๐	๑	๓๓.๓๓	๑๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	๐	๐	๐	๐	๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๒	๒๘.๕๗	๓๒๐,๐๐๐	๓๘.๗	๒๘.๕๗	๓๒๐,๐๐๐	๑	๑๔.๒๘	๒๐,๐๐๐	๑๔.๒๘	๐	๐	๐	๐	๐
รวม	๔๒	๔๒	๘,๔๔๖,๖๔๓		๒๙	๖,๓๔๐,๗๖๘	๑๖	๑๖	๓,๖๒๕,๒๕๑.๘๘		๑๕		๒,๙๔๑,๑๗๖.๘๒	๑๕	๒,๙๔๑,๑๗๖.๘๒

๔. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๔.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- | | |
|-----------------|---------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม) |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม – มีนาคม) |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน – มิถุนายน) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม – กันยายน) |

ระยะ ๖ เดือน

- | |
|----------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม |
| (๒) เดือน เมษายน – กันยายน |

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลใน

ภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบล

น้ำจืดน้อยในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตำบลน้ำจืดน้อย (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strength's) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบ

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงมีนาคม ๒๕๖๓)

ผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๘. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

๑. นางจรีพร	อนุญาต	ประธานกรรมการ
๒. นายกรกช	ชีวิโรรส	กรรมการ
๓. นายอรารัก	สุภักดี	กรรมการ
๔. นายศราวุธ	ธนบัตร	กรรมการ
๕. นางสุจิตา	จันทร์นวล	กรรมการ
๖. นางจินตนา	มีเลี่ยม	กรรมการ
๗. นางลิตา	ขุนฤทธิ์	กรรมการ
๘. นายวิจิตร	ภัทรพรไพโรจน์	กรรมการ
๙. นายจำเนียร	ลือไชย	กรรมการ
๑๐. นายชัยวุธ	วรสิงห์	กรรมการ
๑๑. นายธนากร	สุนสนาม	กรรมการ
๑๒. นางไพลินท์	โอ่งชิต	กรรมการ/เลขานุการ

ส่วนที่ 1

ที่มาและความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

ข้อ 28 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ซึ่งตามระเบียบข้อ 28 นี้ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อยได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อยประกอบด้วย

1. นางจริพร อนุญาต	ผู้แทน ส.อบต.	ประธานกรรมการ
2. นายกรกช ชิวโรรส	ปลัด อบต.	กรรมการ
3. นายอุรารัก สุภักดี	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
4. นายศราวุธ ธนบัตร	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
5. นางสุชิตา จันทน์นวล	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
6. นางจินตนา มีเลี่ยม	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
7. นางลิดา ขุนฤทธิ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
8. นายวิจิตร ภัทรพรไพโรจน์	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
9. น.ส.รติรัตน์ จันทน์วัฒนเดชากุล	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
10. นายจำเนียร ลือไชย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11. นายชัยวุธ วรสิงห์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
12. พ.จ.อ.จำรูญ วรรณา	จพง.ป้องกัน รรก.	กรรมการ
13. นางไพลินท์ โอ่งชิต	นักวิเคราะห์ ฯ	กรรมการและเลขานุการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13, 14 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี
- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 30 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 14 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

- (1) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- (2) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
- (3) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
- (4) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินการ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ข้อ 31 เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย อาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะชี้ให้เห็นถึงผลการดำเนินงานแผนที่ได้วางไว้ ว่าสามารถบรรลุเป้าหมายหรือภารกิจที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ มากน้อยเพียงใด และติดขัด

หรือมีอุปสรรคด้านใดบ้าง ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการหรือไม่ อย่างไร

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานี้ จะยึดตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2560 เป็นหลักเนื่องจากได้กำหนดระยะเวลา เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลที่เข้าใจได้ง่าย

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

ส่วนที่ 2

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา

๑. วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

“พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริหารจัดการด้วยความโปร่งใส ภูมิปัญญาก้าวไกล ใส่ใจสิ่งแวดล้อม”

๒. พันธกิจ

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้สามารถรองรับความต้องการของประชาชนควบคู่กับการวางผังเมืองที่ดี

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมการสร้างสุขภาพ การสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน สวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงส่งเสริมการเล่นกีฬาแก้ไขปัญหายาเสพติด

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมการศึกษาของเด็กและเยาวชน อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรทางวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติให้อยู่คู่ท้องถิ่น

พันธกิจที่ ๔ สร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็งยั่งยืน โดยเน้นด้านการเกษตรกรรมให้เป็นตลาดผลผลิตทางการเกษตรพัฒนาส่งเสริมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ

พันธกิจที่ ๕ สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและควบคุมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่า

พันธกิจที่ ๖ พัฒนาและส่งเสริมความรู้และความเข้าใจในด้านการบริหาร และการปกครองให้กับประชาชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบต่าง ๆ และสร้างระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ดีใน อบต.

๓. ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๔. แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

๔.๑. แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๔.๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง พัฒนาระบบจราจร การคมนาคมขนส่ง ถนน สะพาน คู่อระบายน้ำและท่าเทียบเรือ
- ๔.๑.๒ ขยายเขตไฟฟ้าและแสงสว่างให้ครอบคลุมทุกพื้นที่
- ๔.๑.๓ จัดสร้างระบบระบายน้ำ การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม

- ๑.๔ จัดสร้างระบบกักเก็บน้ำ พัฒนาแหล่งน้ำ
- ๑.๕ ปรับปรุงพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง
- ๑.๖ การบริหารจัดการน้ำอย่างถูกวิธี

ตัวชี้วัด

- ① จำนวนโครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก
- ② จำนวนปริมาณการก่อสร้างถนนหินคลุก
- ③ จำนวนปริมาณการซ่อมแซมถนน
- ④ จำนวนปริมาณการก่อสร้างระบบระบายน้ำ
- ⑤ จำนวนระบบสาธารณูปโภคที่สามารถให้บริการประชาชนได้
- ⑥ จำนวนปริมาณการบริหารจัดการน้ำอย่างถูกวิธี

๔.๒ แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

- ๒.๑ สนับสนุนและส่งเสริม การสร้างสุขภาพ การป้องกันโรคการรักษาพยาบาลและการฟื้นฟูสุขภาพประชาชน
- ๒.๒ เสริมสร้าง ดูแลและจัดสวัสดิการแก่คนทุกวัย และสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้เดือดร้อนและยากไร้
- ๒.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนา
- ๒.๔ ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๒.๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัด

- ① จำนวนการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันรักษาโรคและฟื้นฟูสุขภาพประชาชน
- ② จำนวนปริมาณผู้สูงอายุที่ได้รับการจัดสวัสดิการ
- ③ จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนา

๔.๓ แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๓.๑ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานด้านการศึกษา สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ๓.๒ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้แก่เด็กก่อนวัยเรียน
- ๓.๓ ส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ
- ๓.๔ ส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรมให้แก่เด็กและเยาวชน
- ๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตัวชี้วัด

- ❶ จำนวนผู้ที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้
- ❷ จำนวนประชาชนที่ร่วมกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย
- ❸ จำนวนโครงการด้านศาสนาและวัฒนธรรมที่ได้รับการสนับสนุน

๔.๔ แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๔.๑ สนับสนุนและส่งเสริมอาชีพ การลงทุนและการเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน

๔.๒ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงธรรมชาติ

ตัวชี้วัด

- ❶ จำนวนผู้ที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
- ❷ จำนวนประชาชนที่มีรายได้เพิ่มขึ้น
- ❸ จำนวนสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการอนุรักษ์และพัฒนา

๔.๕ แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๔.๕.๑ สร้างความตระหนัก จิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ป่าไม้และควบคุมการใช้

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่า

๔.๕.๒ กำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลอย่างบูรณาการ

ตัวชี้วัด

- ❶ จำนวนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการอนุรักษ์
- ❷ จำนวนประชาชนที่ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ❸ จำนวนขยะมูลฝอยที่ลดน้อยลง

๔.๖ แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาลและประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา

๖.๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตวิญญาณในการให้บริการตลอดจนส่งเสริมสวัสดิการในการปฏิบัติงาน

๖.๓ การปรับปรุงพัฒนาสถานที่ และเครื่องมือ เครื่องใช้ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เพื่อบริหารราชการและบริการประชาชน

ตัวชี้วัด

- ❶ จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนา
- ❷ จำนวนประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการคุณธรรม จริยธรรม
- ❸ จำนวนเครื่องมือเครื่องใช้ที่ได้รับการพัฒนา

ส่วนที่ 3

การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย อำเภอกะบุรี จังหวัดระนอง

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และประชาคมเมืองพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบล มาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

แบบที่ ๒ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓

๑. ข้อมูลทั่วไป ระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๖.๑ ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓
- (๒) เดือน เมษายน ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ 4

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน 135 ชุด

เพศ - ชาย จำนวน 62 ราย

- หญิง จำนวน 73 ราย

อายุ - ต่ำกว่า 20 ปี จำนวน 14 ราย - 20 – 30 ปี จำนวน 32 ราย - 31 – 40 ปี จำนวน 34 ราย
- 41 – 50 ปี จำนวน 27 ราย - 51 – 60 ปี จำนวน 17 ราย - มากกว่า 60 ปี จำนวน 11 ราย

การศึกษา - ประถมศึกษา จำนวน 52 ราย - มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน 47 ราย
- อนุปริญญา หรือเทียบเท่า จำนวน 10 ราย - ปริญญาตรี จำนวน 10 ราย
- สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 1 ราย - อื่น ๆ จำนวน 15 ราย

อาชีพ - รับราชการ จำนวน 9 ราย - เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 9 ราย
- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 16 ราย - รับจ้าง จำนวน 31 ราย
- นักเรียน นักศึกษา จำนวน 15 ราย - เกษตรกร จำนวน 55 ราย
- อื่น ๆ จำนวน - ราย

ในภาพรวม

ประเด็น	พอใจ มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
1) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	54	40.00	68	50.37	13	9.63
2) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	48	35.56	70	51.85	17	12.59
3) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	48	35.56	63	46.66	24	17.78
4) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	55	40.74	60	44.44	20	14.82
5) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	53	39.26	59	43.70	23	17.04
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	48	35.56	72	53.33	15	11.11
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	51	37.78	56	41.48	28	20.74
8) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	50	37.04	49	36.29	36	26.67
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	39	28.89	75	55.55	21	15.56

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 135 ราย

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ อบต.น้ำจืดน้อยในภาพรวม ปรากฏว่า ในจำนวน หัวข้อประเด็น ทั้ง 9 ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ 36.71, พอใจ อยู่ที่ร้อยละ 47.08, และไม่พอใจอยู่ที่ร้อยละ 16.21

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.77
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.74
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8.52
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.52
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.42
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	8.63
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	8.50
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.13
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.63
รวม	8.54

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.67
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.55
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8.63
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.63
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.53
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	8.79
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	8.72
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.58
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.78
รวม	8.65

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อย และจัดระเบียบชุมชน/สังคม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.74
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.72
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8.69
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.61
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.60
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	8.85
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	8.69
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.58
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.69
รวม	8.69

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.76
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.69
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8.72
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.61
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.55
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	8.72
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	8.75
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.71
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.69
รวม	8.69

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการพัฒนาศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.73
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.60
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8.76
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.64
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.43
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	8.77
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	8.72
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.72
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.79
รวม	8.68

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.72
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.62
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8.67
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.52
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.48
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	8.40
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	8.61
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.63
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.62
รวม	8.58

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการพัฒนาด้านกระบวนการให้บริการประชาชนให้เข้าถึงได้อย่างเสมอภาคเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.65
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.65
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8.67
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.79
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.64
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	8.84
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	8.62
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.69
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.76
รวม	8.70

ยุทธศาสตร์ที่ 8 ด้านการพัฒนาด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.65
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.65
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8.67
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.79
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.64
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	8.84
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	8.62
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.69
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.76
รวม	8.70

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ
2. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานบางด้าน เช่น ด้านประปา ด้านคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
3. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน/กิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ
4. ขาดบุคลากรทางด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเพิ่มมากขึ้น
5. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า
6. ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ยังไม่เข้าใจระบบขั้นตอนการทำงาน ของ องค์กร ทำให้การทำงานร่วมกันไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

1. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป
2. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างต่อเนื่อง
4. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการชักชวนทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน