

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘



ของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร
ส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
อ.กระบุรี จ.ระนอง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ วิสัยทัศน์

“พัฒนาการสมวัย ใส่ใจโภชนาการ ส่งเสริมการเรียนรู้ ควบคู่คุณธรรม”

๑.๒ พันธกิจ

๑. ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามวัย โดยบูรณาการผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย
๒. ส่งเสริมให้เด็กอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรครูให้มีคุณภาพและมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ให้กับเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มาตรฐาน เป็นศูนย์การเรียนรู้ของบประชาชนในชุมชนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต
๖. ประสานความร่วมมือระหว่างครอบครัว ชุมชน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของเด็กปฐมวัย โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๓ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาและตัวชี้วัด

จุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนา (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline DaTa)	เป้าหมาย (Targets) ปี ๒๕๖๘
๑)เด็กเล็กมีพัฒนาการที่สมวัย สมบูรณ์ทั้ง ๔ ด้านได้แก่ด้าน ร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา	๑.๑ ร้อยละของเด็กเล็กที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินความพร้อมพัฒนาการ ทั้ง ๔ ด้าน	๘๕%	๘๙%
๒)เด็กเล็กเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์	๒.๑ร้อยละของเด็กเล็กที่มาเรียน สม่ำเสมอ ๒.๒ร้อยละของเด็กเล็กที่ปฏิบัติ ประจำวันสม่ำเสมอ	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐	๘๕% ๘๕%
๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสื่อ แหล่งเรียนรู้ บรรยากาศที่ดี สวยงามมีความปลอดภัย เหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็ก	๓.๑ จำนวนห้องเรียนที่มีความ สะอาดเรียบร้อยปลอดภัย มี สภาพแวดล้อมเหมาะสมสำหรับจัด ประสบการณ์เด็กเล็ก ๓.๒ สัดส่วนพื้นที่สีเขียวต่อพื้นที่ ทั้งหมดของศูนย์	ร้อยละ ๘๕ ๒ ใน ๖	๙๐% ๔ ใน ๖

จุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนา (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline DaTa)	เป้าหมาย (Targets) ปี ๒๕๖๘
๔) บุคลากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ เด็กเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม	๔.๑ ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กจบ การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขา การศึกษาปฐมวัยหรือมี ประสบการณ์ทำงานด้านเด็กปฐมวัย ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๔.๒ ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กได้รับ การอบรมเพิ่มพูนความรู้/ทักษะ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๔.๓ ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กที่มี คุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติตนได้ ตามจรรยาวิชาชีพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐
	๔.๔ ๓ ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กที่มี ความรู้ความเข้าใจหลักการและ จัดทำแผนการจัดประสบการณ์	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

จุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนา (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline DaTa)	เป้าหมาย (Targets) ปี ๒๕๖๘
๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ มี ความสัมพันธ์ที่ดี และมีความ ร่วมมือกันมากขึ้น	๕.๑)ร้อยละของความพึงพอใจของ ผู้ปกครองต่อการให้บริการของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ร้อยละ ๘๐	๘๕
	๕.๒)มีการประชุมผู้ปกครองภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐	๘๕
	๕.๒)จำนวนกิจกรรมผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆในพื้นที่มี ส่วนร่วมในการดำเนินงานของศูนย์ฯ	ร้อยละ ๗๘	๗๘

รายละเอียดตัวชี้วัด

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๑)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑: ร้อยละของนักเรียนที่มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และมีศักยภาพที่พร้อม ทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
๒. ขอบเขตความหมาย :
 - ๒.๑พัฒนาการเหมาะสมตามวัย หมายถึง เด็กที่มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และมีศักยภาพที่พร้อม ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา หมายถึงเด็กมีร่างกายสมส่วนตามวัย มีความพร้อมที่จะเข้าเรียนในระดับที่สูงขึ้น
 - ๒.๒ เด็กนักเรียน หมายถึง เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนิคมฝั่ง ๔ ที่มีอายุ ๒ – ๔ ขวบ
๓. หน่วยวัด: ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๘) : ร้อยละ ๘๓
๕. วิธีการคำนวณ
$$\frac{\text{จำนวนเด็กทั้งหมดที่มีพัฒนาการตามวัย} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนเด็ก ศพด. ทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๓
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล:บันทึกน้ำหนัก ส่วนสูงเด็ก
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน: ทุกๆ ๓ เดือน

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่๒)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒: อัตราส่วนครูผู้ดูแลเด็ก : นักเรียน
๒. ขอบเขตความหมาย :
 - ๒.๑ครูผู้ดูแลเด็ก หมายถึง ครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
 - ๒.๒นักเรียน หมายถึง นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
 หน่วยวัด: อัตราส่วน
๓. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๘) : ๑ : ๑๐
๔. วิธีการคำนวณ เทียบอัตราส่วน
๕. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ๑ : ๑๓
๖. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล: ข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
๗. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน: ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่๒)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๓: ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กมีการศึกษาอบรม สัมมนาหลักสูตรพัฒนาเด็กปฐมวัยหรือที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน ต่อปี
๒. ขอบเขตความหมาย :
 - ๒.๑ ครู หมายถึง ข้าราชการครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ๒.๒ ผู้ดูแลเด็ก หมายถึง พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๓. หน่วยวัด :ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี๒๕๖๘) :ร้อยละ ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ :นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :ครูทุกคนในศพด.น้ำจืดน้อย/สำรวจนับและคำนวณ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน :ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑: ร้อยละความพึงพอใจของครูผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์ฯ
๒. ขอบเขตความหมาย :
 - ๒.๑ ครูผู้ดูแลเด็ก หมายถึง ครูผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
 - ๒.๒ ผู้ปกครอง หมายถึง ผู้ปกครองของเด็กที่เข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
๓. หน่วยวัด: ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๘) : ร้อยละ ๘๖
๕. วิธีการคำนวณ
$$\frac{\text{จำนวนครูผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครองที่มาร่วม} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนครูผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๖
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล: สมุดเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน: ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่๓)

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๓)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒: ร้อยละของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เข้าร่วมประชุม
๒. ขอบเขตความหมาย :
๓. คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
๔. หน่วยวัด: ร้อยละ
๕. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๘) : ร้อยละ ๗๕
๖. วิธีการคำนวณ
$$\frac{\text{จำนวนคณะกรรมการที่มาร่วม} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนคณะกรรมการทั้งหมด}}$$
๗. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน): ร้อยละ ๗๕
๘. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล: สมุดเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
๙. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน: ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๓)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๓: มีการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๒. ขอบเขตความหมาย :
๓. ผู้ปกครอง หมายถึง ผู้ปกครองของเด็กนักเรียนที่เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
๔. หน่วยวัด: ร้อยละ
๕. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๘) : ร้อยละ ๖๕
๖. วิธีการคำนวณ
$$\frac{\text{จำนวนผู้ปกครองที่มาร่วม} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด}}$$
๗. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๖๕
๘. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล: สุ่มเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
๙. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน: ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๓)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๔: มีการประชุมครูผู้ดูแลเด็กเดือนละ ๑ ครั้ง
๒. ขอบเขตความหมาย :
๓. ครูผู้ดูแลเด็ก หมายถึง ครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
๔. หน่วยวัด: ร้อยละ
๕. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๘) : ร้อยละ ๑๐๐
๖. วิธีการคำนวณ
$$\frac{\text{จำนวนครูผู้ดูแลเด็กที่มาร่วม} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนครูผู้ดูแลเด็ก}}$$
๗. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๑๐๐
๘. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล: สุ่มเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
๙. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน: เดือนละ ๑ ครั้ง

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๓)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๕: ร้อยละของครูผู้ดูแลเด็กจัดกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียนโดยใช้สื่อ
นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ศักยภาพ หมายถึง ความสามารถที่อยู่ในตัวเด็ก ซึ่งถ้ามีการพัฒนาให้ดีและนำมาใช้อย่างถูกต้องจะมีประโยชน์สำหรับเด็ก

๒.๒ สื่อ / นวัตกรรม หมายถึง ตัวกลางที่ทำให้ครูและเด็กรับข้อมูลข่าวสารด้วยความเข้าใจที่ตรงกัน

๒.๓ เทคโนโลยี หมายถึง สิ่ง que เข้ามาสนับสนุนการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๓. หน่วยวัด: ร้อยละ

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๘) : ร้อยละ ๗๕

๕. วิธีการคำนวณ
$$\frac{\text{จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสมวัย} \times 100}{\text{จำนวนเด็กทั้งหมด}}$$

(ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐

๑. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล: หลักฐานการเข้าอบรม (ประกาศนียบัตร , หนังสือคำสั่งอบรม)

๒. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน: ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อยได้ทำการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็งขององค์กรเพื่อนำข้อมูลที่ได้มารวบรวมเป็นข้อมูลที่เหมาะสมที่ได้จากการสังเคราะห์ จากนั้นนำข้อมูลดังกล่าวไปกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนา จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา พันธกิจ ซึ่งเป็นที่มาของวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษาตามลำดับ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑.๑ แนวทาง...เด็กเล็กมีพัฒนาการที่สมบูรณ์สมวัย ทั้ง ๔ ด้านได้แก่ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑.โครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม	- เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของ นักเรียนทุกคน	ได้รับ อาหารที่มีประโยชน์ ถูกหลักโภชนาการ และเพียงพอกับความ ต้องการ	- จัดจ้างทำอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	- จัดจ้างทำอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	- เด็กนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยอย่างครบถ้วน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๒.โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการศึกษา	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี วัสดุ/สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และส่งเสริมพัฒนาการ เด็กได้อย่างเพียงพอ เหมาะสม	เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มี สื่อการเรียนการสอนใช้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ ทำให้เกิด การเรียนรู้ตามวัยเป็นไปอย่างเหมาะสม	จัดซื้อวัสดุ / สื่อการเรียนการสอนสำหรับ เด็กของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	จัดซื้อสื่อวัสดุการศึกษา/สื่อการเรียนการสอน/เครื่องเล่นจากงบประมาณที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอุดหนุนให้เป็นงบรายหัวเด็ก	
๓.โครงการหนูน้อยรักสุขภาพ	เด็กได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายประจำวัน แปรงฟันทุกวัน สำรวจภาวะโภชนาการ	เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายประจำวัน แปรงฟันทุกวัน สำรวจภาวะโภชนาการ	บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๔. โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา ๔.๑ ค่าหนังสือเรียน ๔.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๔.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เด็ก ได้มีโอกาส รับการศึกษา อย่างเท่าเทียม มี คุณภาพ และเป็น ธรรม	เด็กทุกคนได้รับ การศึกษาโดยไม่ เสียค่าใช้จ่าย	ผู้เรียนมีคุณภาพ ชีวิตสูงขึ้น	ได้รับสนับสนุน งบประมาณจาก เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ขององค์การ ปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

๑.๒ แนวทาง เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมที่พึงประสงค์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑.โครงการส่งเสริมพัฒนาการ ๔ ด้านเด็ก ปฐมวัย	เพื่อให้เด็กได้รับ การส่งเสริมให้ แข็งแรง มี พัฒนาการสมวัย	เด็กมีสุขภาพ สมบูรณ์ แข็งแรง	จัดกิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพ สำหรับเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทุกคนได้รับ การพัฒนาทุก ด้าน อย่าง ต่อเนื่องอย่าง เหมาะสม	บรรลุเป้าหมาย ที่ตั้งไว้	
๒.โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมไทย	เพื่อให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้เกี่ยวกับ ประเพณีไทย และได้รับ ประสบการณ์ตรง จากการทำ กิจกรรม	ดำเนินการ สอดแทรก ใน หลักสูตรการ เรียน การสอน	ให้ .ครู สอดแทรกใน หลักสูตรการ เรียนการสอน	ผู้เรียนได้รับ ประสบการณ์ตรง และสืบสาน วัฒนธรรม ประเพณีไทย สืบไป	

๒) ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๑ กลยุทธ์ บุคลากรเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็ก เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑.โครงการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ สำนักงาน	ศูนย์ฯมีวัสดุ/อุปกรณ์ ได้มาตรฐานที่ สนับสนุนการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุ สำนักงานตาม แผนที่กำหนดไว้	จัดซื้อปีละ ๒ ครั้ง	ดำเนินการได้ตาม แผน	
๒.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	บุคลากรได้รับการ อบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน การพัฒนาตน พัฒนาการจัดการ เรียนรู้ให้กับเด็กเล็ก	ครูและบุคลากร ทุกคนในศูนย์ พัฒนา เด็กเล็กองค์การ บริหารส่วนตำบล น้ำจืดน้อย	จัดให้บุคลากร ทางการศึกษาเข้า รับการประชุม อบรม สัมมนา อย่างน้อยปี การศึกษาละ ๒ ครั้ง/๑ คน	บุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการ พัฒนาตนเองให้มี ประสิทธิภาพมาก ขึ้นในการ ปฏิบัติงาน	
๓.โครงการหนุนน้อมรักษารักการอ่านพี่เล่าน้องฟัง	เพื่อส่งเสริมการอ่าน จินตนาการ และ ความคิดสร้างสรรค์ แก่เด็ก	ครูศูนย์พัฒนาเด็ก	นักเรียนได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาการ ที่เหมาะสมกับวัย	ดำเนินการได้ตาม แผน	

๔.โครงการปฐมนิเทศน์เด็กเล็กและผู้ปกครอง ศพด.ตำบลน้ำจืดน้อย	เพื่อพบปะ สร้าง ความเข้าใจกับ ผู้ปกครองในการส่ง บุตรหลานมาเรียน	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	ประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศน์เด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลน้ำจืดน้อย	ผู้ปกครองมีความ เข้าใจและปฏิบัติ ตามกฎ ระเบียบ ศพด. อบต.น้ำจืด น้อย	
---	--	------------------------	---	---	--

๓) ยุทธศาสตร์ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.๑ กลยุทธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย มีสื่อ และแหล่งเรียนรู้เหมาะสมกับเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
ซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ติดตั้งแผง กันสาดบนหลังคา และหน้าต่างห้องเรียน	๑.เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมห้องน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก กองค การ บริหารส่วนตำบล น้ำจืดน้อย ที่ ชำรุด	๑. ห้ ่อ ง น้ำ ได้ ร ับ มาตรฐาน	๑. ห้ ่อ ง น้ำ ท้ ง ห ม ด ได้รับการปรับปรุง	๑.ปรับปรุงทุกห้อง เป็นไปตาม มาตรฐาน	

	๒.เพื่อให้นักเรียน ได้ รั บ ควา มปลอดภัยจากการ ใช้อาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ๓.เพื่อไม่ให้พื้น บริเวณภายใน อาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กมีน้ำขัง เนื่องจากฝนสาด	๒.นักเรียนได้รับ ความปลอดภัย ๓.นักเรียนมีพื้นที่ใน การจัดกิจกรรม ไม่มี ปัญหาเมื่อเกิดฝนตก	๒.พื้นที่ใช้ สอย สำหรับทำกิจกรรมมี ความเหมาะสม ๓. บริเวณอาคาร ศพด.ไม่มีน้ำขังและ ไม่มีละอองฝน	๒.นักเรียนได้รับ ความปลอดภัยใน การทำกิจกรรม ๓.ฝนไม่สาด ไม่มี พื้นที่น้ำขัง นักเรียน มีความปลอดภัย	
--	--	---	--	--	--

๔) ยุทธศาสตร์ ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน

๔.๑ กลยุทธ์ ศูนย์พัฒนาเด็ก และผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ มีความสัมพันธ์ที่ดีและมีความร่วมมือกันมากขึ้น

๑.โครงการวันสำคัญการมีส่วนร่วมของชุมชน -กิจกรรมวันเด็ก -กิจกรรมวันแม่ -กิจกรรมวันมาฆบูชา -กิจกรรมวันปีใหม่ -กิจกรรมวันลอยกระทง	ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องมีส่วน ร่วมในการจัด กิจกรรม	ชุมชน ผู้ปกครอง เด็กเล็กมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรม ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เด็กศูนย์พัฒนา เด็กเล็กทุกคน	เพื่อให้นักเรียน สามารถนำไปใช้ ใน ชีวิตประจำวันมี คุณธรรม	
--	--	---	---------------------------------	---	--

กิจกรรมอื่นๆ(เพิ่มเติม) -กิจกรรมหนูน้อยจิตอาสา -กิจกรรมปลูกผักสวนครัว,สมุนไพร				จริยธรรมและ ค่านิยมที่พึง ประสงค์	
--	--	--	--	---	--

บทที่ 3

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อยมียุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน้ำจืดน้อย ๔ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมและ พัฒนาเด็กปฐมวัยและ การเรียนรู้ของเด็ก	๑.๑ แนวทาง ส่งเสริมให้เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นตามพัฒนาการสมวัยครอบคลุมทุกด้าน มีสุข นิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ๑.๒ แนวทาง พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์	-องค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำจืด น้อย+ศพด.
๒.ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา สภาพแวดล้อมให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก น่าอยู่	๒.๑ แนวทาง การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การ พัฒนาเด็กเล็ก ๒.๒ การพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เป็นแหล่งการจัด ประสบการณ์ให้กับผู้เรียน	-องค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำจืด น้อย+ศพด.
๓.ยุทธศาสตร์ ด้านบุคลากร	๓.๑ แนวทาง การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ ๓.๒ การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเด็ก ครู และผู้ปกครอง	-องค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำจืด น้อย+ศพด.
๔.ยุทธศาสตร์ ด้านการมีส่วนร่วม ของผู้ปกครองและ ชุมชน	๔.๑ แนวทาง กิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองกับนักเรียน ๔.๒ กิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ สถานศึกษา	-องค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำจืด น้อย+ศพด.

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	ปีการศึกษา๒๕๖๘	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ(บาท)
๔.ยุทธศาสตร์ ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน		
๔.๑ แนวทาง กิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองกับนักเรียน	๒	-
๔.๒ กิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา	๑	-
รวม	๑๙	๑,๓๒๑,๗๗๗

๓.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยและการเรียนรู้ของเด็ก

๑.๑ แนวทาง.....ส่งเสริมให้เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นตามพัฒนาการสมวัยครอบคลุมทุกด้าน มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและ ที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑.โครงการหนูน้อยรักสุขภาพ	เด็กได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายประจำวัน แปรงฟันทุกวัน สํารวจภาวะโภชนาการ	เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายประจำวัน แปรงฟันทุกวัน สํารวจภาวะโภชนาการ	บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้	-
๒.โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ	เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เด็กเกิดความรักความภาคภูมิใจ	เด็กเล็กตระหนักถึงวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ	จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติต่าง ๆ ในรอบปี	เด็กๆ ให้ความสำคัญกับวันสำคัญของชาติ	-
๓.โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	เพื่อจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาทุกวัน	เด็กร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา และวันเข้าพรรษา	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	เด็กๆ ให้ความสำคัญกับวันสำคัญทางศาสนา	-

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๔. โครงการไหว้ครู	เพื่อให้เด็กได้แสดงความกตัญญูตเวทีต่อครูและปลูกฝังให้เด็กมีคุณธรรมในจิตใจ	เด็กได้แสดงความกตัญญูตเวทีต่อครูและปลูกฝังให้เด็กมีคุณธรรมในจิตใจ	ร้อยละ ๘๐ ของเด็กทั้งหมด	เด็กมีความกตัญญูตเวทีต่อครูบาอาจารย์	-
๕. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางประเพณีไทย	เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่สืบไป	เด็กได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทยและรักษาไว้ให้คงอยู่สืบไป	ร้อยละ ๘๐ ของเด็กทั้งหมด	เด็กมีความเข้าใจในวัฒนธรรมและประเพณีไทย	-

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๖.โครงการจัดหาวัสดุสนับสนุนการจัด ประสบการณ์เรียนรู้ (วัสดุรายหัว)	-จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ให้ครบตามที่ต้องการ -สนับสนุนการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ให้ เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ	เด็กเล็กมีวัสดุอุปกรณ์ที่ ใช้ในการเรียนการสอน	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการเรียน การสอน	เด็กเล็กมีวัสดุอุปกรณ์ที่ ใช้ในการเรียนการสอน	๘๘,๗๔๐.-
๗.โครงการทัศนศึกษา เพื่อการเรียนรู้	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ นวัตกรรม ระดับปฐมวัยจาก แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เกิด การใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องและมี ความสุข	มีเด็กและผู้ปกครองเข้า ร่วมโครงการร้อยละ ๘๐	เด็กทุกคนได้รับ ประสบการณ์การ เรียนรู้นอก ห้องเรียน	มีเด็กและผู้ปกครองเข้า ร่วมโครงการและเกิด การเรียนรู้มี ประสบการณ์นอก ห้องเรียน	๙,๘๐๐.-
๘.โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา	เด็กได้มีโอกาสรับการศึกษา อย่างเท่าเทียม มีคุณภาพ และเป็นธรรม	เด็กได้รับหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียนและ เครื่องแบบนักเรียนโดย ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย	ได้รับสนับสนุน งบประมาณจาก เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ อปท.	เด็กอายุ ๓-๕ ปีได้รับ หนังสือเรียน อุปกรณ์ การเรียนและ เครื่องแบบนักเรียนโดย ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย	๑๖,๓๐๐.-

๙.โครงการหนูน้อยปลอดภัยไว้ก่อน (Child Safety)	เพื่อให้เด็กมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการป้องกันอุบัติเหตุในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลดความเสี่ยงในการเกิดอันตรายของเด็ก	เด็กสามารถช่วยเหลือตัวเองได้เมื่อเจออุบัติเหตุ	เด็กนักเรียนทุกคน	เด็กร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมและสามารถช่วยเหลือตัวเองเมื่อประสบภัยอุบัติเหตุต่าง ๆ ได้	๒๒,๑๗๐.-
--	---	--	-------------------	--	----------

๑.๒ พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑.โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อให้เด็กมีอาหารกลางวันเพียงพอและได้รับโภชนาการที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย	เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์มีมารยาทและระเบียบวินัยในการรับประทานอาหาร	เด็กทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน	ทุกคนมีน้ำหนักส่วนสูง และการเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐาน	๓๙๖,๙๐๐.-

๒.โครงการอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็กมี อาหารเสริม (นม) เพียงพอและ ได้รับโภชนาการที่ มีประโยชน์ต่อ ร่างกาย	เด็กทุกคนได้ รับประทาน อาหารเสริม (นม) ทุกวัน	เด็กทุกคนได้ รับประทาน อาหารเสริม (นม) ทุกวัน	ทุกคนได้รับ สารอาหารที่มี ประโยชน์และ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ร่างกายทุกวัน	๘๗,๘๖๗.-
--------------------------	--	--	--	--	----------

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายอยู่

๒.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร สถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การพัฒนาเด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑.ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย	ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับผู้ปกครองนักเรียน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อยเป็นไปตามมาตรฐาน	ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับผู้ปกครองนักเรียนและประชาชนผู้มาใช้บริการ	ดำเนินการได้ตามแผน	๒๐๐,๐๐๐.-

๒.โครงการก่อสร้างเพิ่มเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย	เพื่อขยายพื้นที่รองรับจำนวนเด็กที่เพิ่มมากขึ้นและสถานที่ของเล่น	ลดความเสี่ยงอันตรายและความแออัดของเด็กเล็กสำหรับการเรียนรู้	ก่อสร้างเพิ่มเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลน้ำจืดน้อย	เพื่อขยายพื้นที่รองรับจำนวนเด็กที่เพิ่มมากขึ้นและสถานที่ของเล่นเป็นไปตามมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย	๕๐๐,๐๐๐.-
--	---	---	--	---	-----------

๒.๒ การพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เป็นแหล่งในการจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
-	-	-	-	-	-

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบุคลากร

๓.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและ ที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก	เพื่อพัฒนาคุณภาพและ ประสิทธิภาพของผู้ดูแลเด็ก	ผู้ดูแลเด็กได้รับการ พัฒนาความรู้และมี ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ส่งเสริมศักยภาพผู้ดูแล เด็กเล็ก	ผู้ดูแลเด็กทุกคนพัฒนา ตนเองให้มีคุณภาพสู่ครูมือ อาชีพ	-
๒.โครงการประชุมครูประจำเดือน	เพื่อรับทราบนโยบายการ บริหารงานจากคณะ ผู้บริหาร	ทุกคนรับทราบ นโยบายการ บริหารงานจากคณะ ผู้บริหารและมีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การ เรียนการสอน และนำ ปัญหามาพูดคุยกันในที่ ประชุม	คณะผู้บริหาร บุคลากร ทางการศึกษาเข้าร่วม ประชุม	แลกเปลี่ยนเรียนรู้การ เรียนการสอน และนำ ปัญหามาพูดคุยกันใน ประชุม	-

๓.๒ การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเด็ก ครู และผู้ปกครอง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและ ที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑.โครงการปฐมนิเทศน์เด็กเล็กและผู้ปกครอง ศพด.ตำบลน้ำจืดน้อย	เพื่อพบปะ สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองในการส่งบุตรหลานมาเรียน	ผู้ปกครองมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ศพด.อบต.น้ำจืดน้อย	ประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลน้ำจืดน้อย	ครูผู้ปกครอง กรรมการศูนย์ร่วมกันดำเนินงานและทราบกิจกรรมของศูนย์ในทุก ๆ ด้านพร้อมให้พร้อมให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์	-

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน

๔.๑ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองกับนักเรียน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและ ที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑.โครงการผู้ปกครองอาสา	เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดูแลบุตรหลาน	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดูแลบุตรหลาน	ผู้ปกครองอาสา อย่างน้อยจำนวน ๑ คน	ผู้ปกครองสามารถดูแลนักเรียนแทนครูได้ในกรณีมีเหตุจำเป็น ซึ่งครูไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้	-

๒.โครงการจัดมุมผู้ปกครอง	เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับรู้ ข่าวสารเกี่ยวกับการเรียน การสอน	ผู้ปกครองได้รับรู้ ข่าวสารเกี่ยวกับเด็ก และการดูแลบุตร หลานเพิ่มขึ้น	จัดทำป้ายมุมผู้ปกครอง	ผู้ปกครองได้รับรู้ข่าวสาร และสามารถนำมาปรับใช้ ในการดูแลบุตรหลานจาก มุมผู้ปกครอง	-
--------------------------	--	---	-----------------------	---	---

๔.๒ กิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		งบประมาณและ ที่มา
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑.โครงการจัดประชุม	เพื่อร่วมกันวางแผนในการ ดำเนินกิจกรรมของศูนย์ให้มี ประสิทธิภาพสอดคล้องกับ บริบทและความต้องการ ของชุมชน	ร่วมกันวางแผนในการ ดำเนินกิจกรรมของ ศูนย์ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบท และความต้องการของ ชุมชน	คณะผู้บริหารเจ้าหน้าที่ ทางการศึกษา และ คณะกรรมการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเข้าร่วม ประชุมการศึกษาละ ๒ ครั้ง	ศพด.มีการวางแผนในการ ดำเนินกิจกรรมของศูนย์ให้ มีประสิทธิภาพสอดคล้อง กับบริบท และความ ต้องการของชุมชน	-

ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๔.คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

ที่ / ๒๕๖๘

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยรายละเอียดได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. นายวีระชัย ฐิปปาณิก	ผู้แทนบริหารท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุษณา สุดประเสริฐ	ผู้แทนบริหารท้องถิ่น	กรรมการ
๓. นายสนอง สนั่นแดง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๔. นางจันทร์เพ็ญ ทันทสิทธิ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๕. นางศรีวรรณ กาญจนรุ่ง	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๖. นางอรสา จบสุบิน	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๗. นางมณีนรัตน์ บันเทิง	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ
๘. นางสาวฉัตรสุตา พรหมเพชร	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ
๙. นายศราวุธ ธนบัตร	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๑๐. นายวิสาร พิทักษ์	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๑๑. นายสนิท วิจิตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นายสวนะ มากศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าสำนักงานปลัด	ผู้รับผิดชอบงานการศึกษา	กรรมการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
๓. รายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา

(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยปิดประกาศ เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุนัย คล้ายยาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

๔.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

การติดตามและการประเมินผลงานของแผน/งาน หรือโครงการ/กิจกรรมต่างๆตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา เป็นกระบวนการตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานต่างๆเป็นระยะอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อประเมินว่า สามารถปฏิบัติงานหรือโครงการให้อยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้ง เกิดผลสัมฤทธิ์ ทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพหรือไม่ อย่างไร เพื่อที่จะนำผลที่ได้มาปรับปรุงการทำงานให้มี ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยมีกระบวนการ ดังนี้

๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๑) สรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยสรรหาบุคคลตามโครงสร้างคณะกรรมการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการ นำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งกำหนดไว้ในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

๒) จัดประชุมครั้งที่ ๑ เพื่อให้คณะกรรมการฯ เลือกกรรมการ ๑ คน ทำหน้าที่ประธานกรรมการ และ กรรมการฯ อีก ๑ คน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๓) จัดทำร่างประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

๔) เสนอร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเพื่อขอความ เห็นชอบ

๕) หัวหน้าสถานศึกษา ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๖) หัวหน้าสถานศึกษา จัดส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ให้กองการศึกษา เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ กำหนดขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา

เมื่อมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้ว จัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๔.๒.๓ กรอบแนวคิดการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการนโยบายสาธารณะ (Policy Process) ซึ่งประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ได้แก่ การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบาย มาเป็นกรอบแนวคิดในการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒.๔ การติดตามและประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

๑) แนวทางการประเมิน

วัตถุประสงค์ของการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประเมินกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ และผลที่ได้จากการปฏิบัติตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น แนวทางที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงพิจารณาจากองค์ประกอบของการประเมินทั้งสามด้านดังกล่าวมากำหนดเป็นตัวชี้วัด และรูปแบบการประเมินตามตัวชี้วัด โดยใช้วิธีแบบผสมผสานทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๒) ประเด็นการประเมิน

การติดตามและประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา มี ๒ ประเด็น จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ประเด็นการประเมินที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและ

การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาสู่การปฏิบัติ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

ประเด็นการประเมินที่ ๒ ผลของแผนพัฒนาการศึกษา จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

๒.๑) ประเด็นการประเมินที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด ๑.๑ จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

ตัวชี้วัด ๑.๒ ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษากับ แผนพัฒนา

การศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ตัวชี้วัด ๑.๓ ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ถูกนำไป ปฏิบัติ

๒.๒) ประเด็นการประเมินที่ ๓ ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๑ สัดส่วนตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษาที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา

๕.๓ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลฯ ปีละ ๒ ครั้ง (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตามวิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ที่กำหนดไว้

๒) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ รายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา

๓) หัวหน้าสถานศึกษารายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ตามลำดับ

๔) สถานศึกษาประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ โดยปิดประกาศ