



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย โทร. ๐๙๗-๘๘๐๒๕๑

ที่ รน ๗๓๑๐๑/

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ทั้งนี้ ในเรื่องของมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขึ้น ตามรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ข้อที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด ขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์อบต.น้ำจืดน้อยต่อไป

(นางสาวอุษณีย์ สุริวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(จำเอกพงษ์ศักดิ์ อนุญาติ)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายกรกช ชิวโรส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสุนัย คล้ายยาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเช่น ให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรมอนุมัติงานก่อสร้าง แจ้งผลการอนุมัติผ่านระบบ SMS การจองคิวขอรับบริการออนไลน์ การแจ้งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์	จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร/ ร้องเรียนผ่านสื่อออนไลน์	งานธุรการ สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	ทำให้ประชาชนมีช่องทางการร้องเรียนและรับทราบข้อมูลที่สะดวก รวดเร็ว และได้รับการตอบสนองที่ทันทั่วทั้งที่ (ปัจจุบันไม่มีผู้ร้องเรียน)	

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
2.เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย อาทิ facebook /Line/บอร์ดประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้านหรือชุมชนสื่อสิ่งพิมพ์/วารสารประชาสัมพันธ์/จดหมายข่าว เผยแพร่ให้กับหน่วยงานต่างๆ หอกระจายข่าว เสียงตามสายวิทยุชุมชน วิทยุกระจายเสียง ฯลฯ	การประชาสัมพันธ์ การปฏิบัติงานของ อบต.น้ำจืดน้อย ผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น รูปภาพกิจกรรม โครงการ/ ข้อมูล ข่าวสาร/กฎระเบียบ ข้อบังคับ เป็นต้น	ธุรการ สังกัด สำนัก/ กอง	ตลอดปีงบประมาณ	ปัจจุบันอบต.น้ำจืดน้อยมีการประชาสัมพันธ์โครงการ ความรู้ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ผ่านสื่อ เว็บไซต์ของอบต. ,Facebook, เพจ อบต.น้ำจืดน้อย ทุกครั้งที่มีการกิจกรรมและข้อมูลข่าวสาร	

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารเพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย	-ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต และหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลการบริการหรือการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย	-สำนักปลัดงานธุรการ โดยนางสาวกัญญภัทร โมฬี	ดำเนินการปรับปรุงระบบการรับส่งหนังสือราชการ/ และเพื่อสื่อออนไลน์Facebook ของ อบต.น้ำจืดน้อยเพิ่มเติมอีกหนึ่งช่องทาง จากเดิมที่มีแต่เพจอบต.น้ำจืดน้อย ดำเนินการเมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๖	ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการได้ง่ายมากขึ้นหากมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการจัดกิจกรรมหรือข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อยสามารถสอบถามเจ้าหน้าที่ได้ทันที	
๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการประสานงานของอบต.น้ำจืดน้อยให้ประชาชนทราบ	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางการประสานงานให้ประชาชนทราบทางเพจอบต.น้ำจืดน้อย ,facebook, เว็บไซต์ของอบต. และผ่านช่องทางLine	-สำนักปลัดงานธุรการ โดยนางสาวกัญญภัทร โมฬี	ดำเนินการเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๖	ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการได้ง่ายมากขึ้นหากมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการจัดกิจกรรมหรือข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อยสามารถสอบถามเจ้าหน้าที่ได้ทันที	

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. ผู้บริหารจัดการประชุม และ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง กระบวนการทำงาน คุณภาพ ระดมความคิดเห็นบุคลากรอย่าง น้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรค กรปฏิบัติงาน และการ บริการให้ดีขึ้น และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลการประชุมให้ บุคลากร และประชาชนทราบ	มีการประชุมประจำเดือนที่ ผู้บริหารมอบนโยบายให้ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มี การประชุมพนักงาน เพื่อมอบ นโยบาย สอบถามปัญหาอุปสรรค การปฏิบัติงาน เพื่อเข้าสู่การ ปรับปรุงการทำงานให้การบริการ ประชาชนมีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น	งานธุรการ สังกัดสำนัก ปลัด	ทุกเดือน ของ ปีงบประมาณ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖ มีการประชุมพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ประจำเดือนทุกเดือน	
๒. จัดทำระบบบริการเชิงรุก จัด ชุดบริการเคลื่อนที่ให้บริการนอก สถานที่ หรือในช่วงนอกวันและ เวลาราชการเช่น การจัดเก็บภาษี นอกสถานที่ หรือการปรับขยาย เวลาการให้บริการในช่วงพักเที่ยง หรือปรับปรุงจัดตั้งระบบ One StopService (OSS) หรือบริการ ดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว เป็นต้น	พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้างที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ ประชาชน ออกพื้นที่ให้ข้อมูล ข่าวสาร พร้อมทั้งบริการจัดเก็บ ภาษีนอกสถานที่ มีการบริการ ประชาชนในช่วงพักเที่ยงหรือ นอกเวลาราชการโดยจัดทำคำสั่ง ผู้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ	-งานธุรการ สังกัด สำนักปลัด -งานจัดเก็บรายได้ฯ กองคลัง	เดือนธันวาคม ๒๕๖๕	มีการออกพื้นที่ในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ร่วมกับเวที ประชาคม และมีการจัดทำ คำสั่งเวรประจำวันสำหรับ บริการประชาชนช่วงพักเที่ยง หรือวันหยุดราชการ	

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข)กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม เช่น ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงานอีเมลหน่วยงานเว็บไซต์หน่วยงาน เป็นต้น	จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่หลากหลาย เพื่อให้ประชาชนสามารถร้องเรียนและได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที	-งานธุรการ สังกัดสำนักปลัด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้วในเดือนมกราคม ๒๕๖๖	มีช่องทางการร้องเรียนเพิ่มมากขึ้น	

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ จัดหาพัสดุประจำปี	๑.เปิดเผยข้อมูลให้ประชาชน ทราบทางสื่อเทคโนโลยี ๒.จัดทำรายงานปัญหาและ อุปสรรคในการดำเนินงาน ๓.รายงานความก้าวหน้าการ ดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม ๔.แสดงรายละเอียดงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/ กิจกรรม	งานพัสดุและทรัพย์สิน สังกัดกองคลัง	ทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัด จ้าง	ได้มีการประชาสัมพันธ์การ จัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งผ่าน เว็บไซต์ของอบต.น้ำจืดน้อย	

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.ผู้บริหารแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีพร้อมเผยแพร่ต่อสาธารณะ	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ได้มีการแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลตั้งแต่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดให้ดำเนินการแล้วและมีการเผยแพร่โดยออกเป็นประกาศประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน,จัดทำหนังสือแจ้งผู้นำชุมชน,และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดมาจนถึงปัจจุบัน ๒. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งผู้รับผิดชอบได้มีการบันทึกข้อความให้รับทราบผลการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	นางสาวกัญญาภัทร โมหี นางสาวอุษณีย์ สุริวงศ์	เดือนมีนาคม ๒๕๖๖	อบต.น้ำจืดน้อย มีประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์อบต.น้ำจืดน้อยแล้วพร้อมทั้งเผยแพร่แผนการป้องกันการทุจริตประจำปี	

(หน้าที่ 8)

ภาคผนวก

(หน้าที 9)

นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเช่น ให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรมอนุมัติงานก่อสร้าง แจ้งผลการอนุมัติผ่านระบบ SMS การจองคิวขอรับบริการออนไลน์ การแจ้งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์

จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร/ร้องเรียนผ่านสื่อออนไลน์

The image displays two screenshots of the numpjuednoi.go.th website. The left screenshot shows the 'ระบบบริการออนไลน์ (E-services)' section with various service buttons. The right screenshot shows the 'Trafy Fondue' section with a QR code and a table of statistics.

สถิติ	จำนวน
วันนี้	241
เดือนนี้	8,294
ปีงบประมาณนี้ (1 ต.ค.65)	47,859
ทั้งหมด	265,246

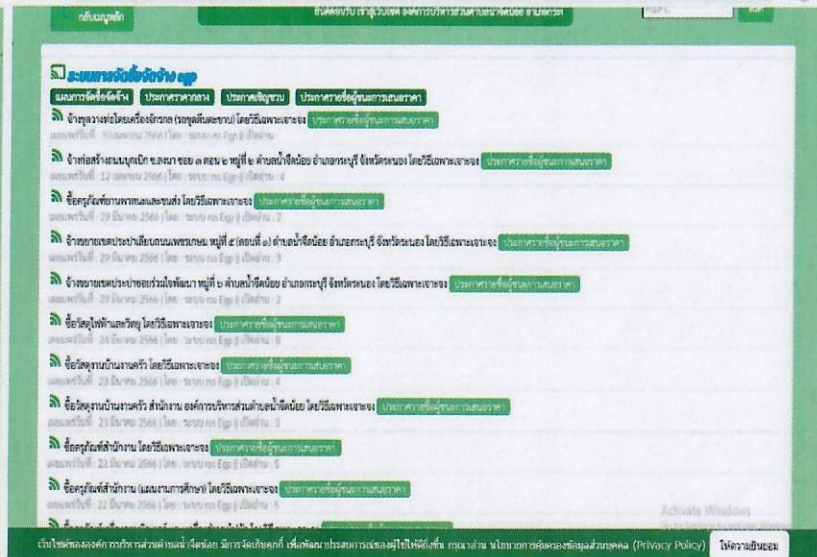
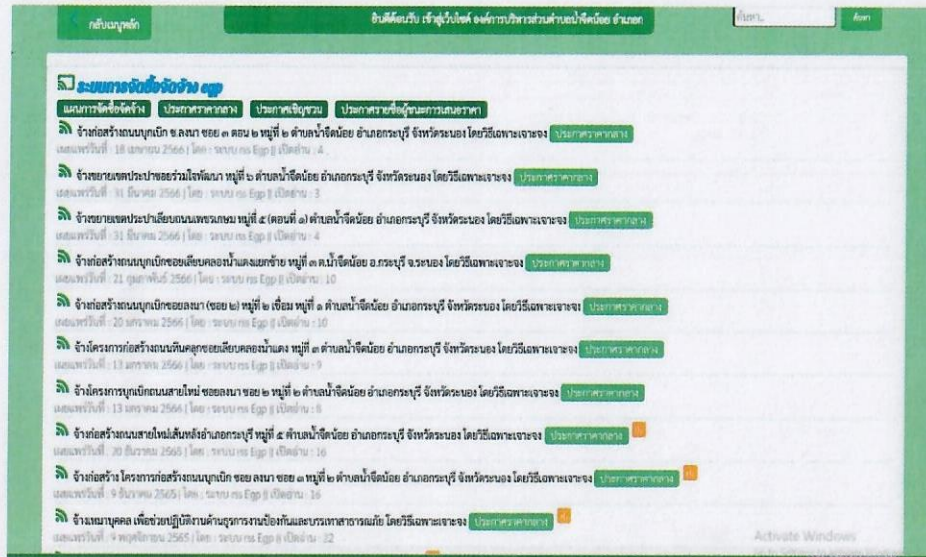
เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย อาทิ facebook /Line/บอร์ดประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้านหรือชุมชนสื่อสิ่งพิมพ์/วารสารประชาสัมพันธ์/จดหมายข่าวเผยแพร่ให้กับหน่วยงานต่างๆ หอกระจายข่าว เสียงตามสายวิทยุชุมชน วิทยุกระจายเสียง ฯลฯ

ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของอบต.น้ำจืดน้อยผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น รูปภาพกิจกรรมโครงการ/ ข้อมูลข่าวสาร/กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เป็นต้น



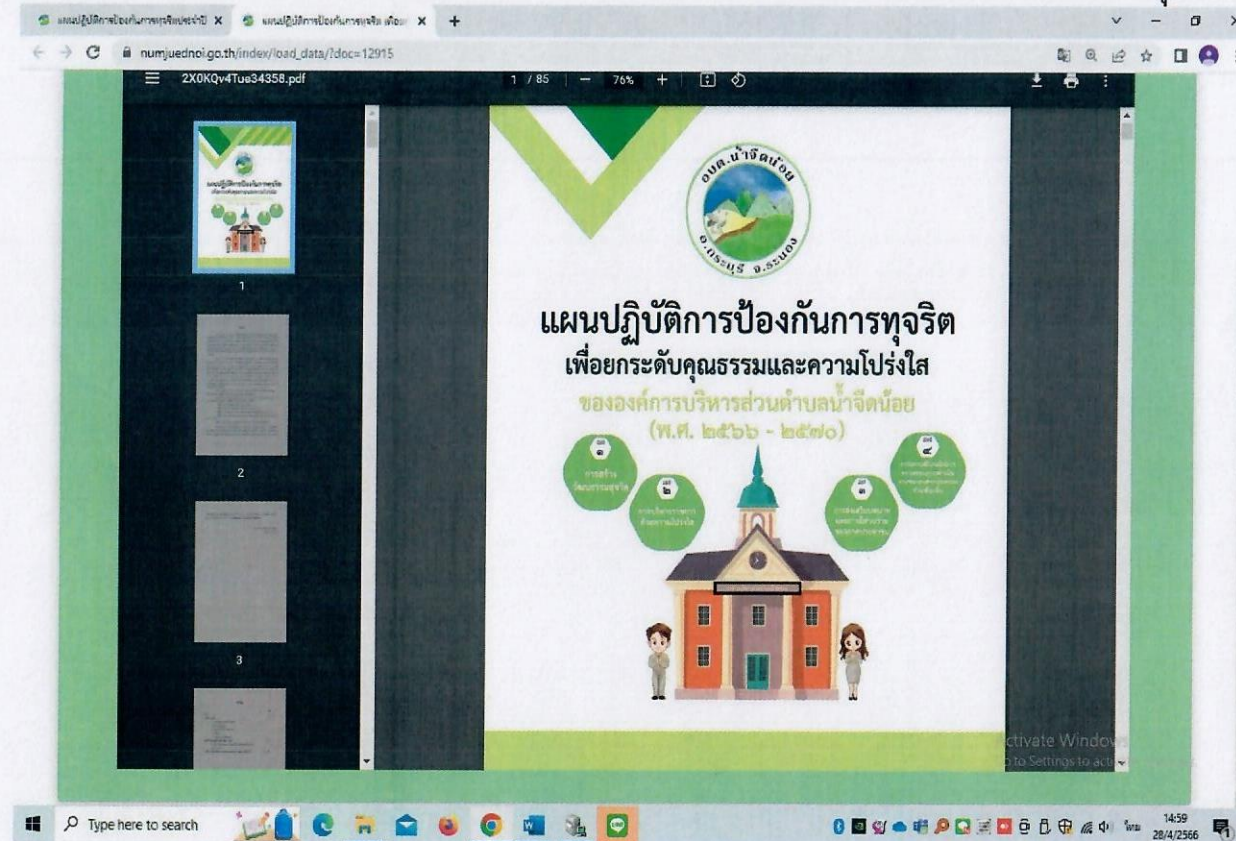
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี

ได้มีการประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งผ่านเว็บไซต์ของอบต.น้ำจืดน้อย



ผู้บริหารแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลพร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีพร้อมเผยแพร่ต่อสาธารณะ

อบต.น้ำจืดน้อย มีประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์อบต.น้ำจืดน้อยแล้วพร้อมทั้งเผยแพร่แผนการป้องกันการทุจริตประจำปี





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
เรื่อง มาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของน้ำจืดน้อย มีความโปร่งใส เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและตรวจสอบได้ ตามที่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ กำหนด ตลอดจนเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้ และตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จึงได้มีการกำหนดมาตรการขึ้น ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบล และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน
๒. ปิดประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ณ องค์การบริหารส่วนตำบล และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน
๓. ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เข้ารับการอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ และทักษะต่างๆ ตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด
๔. จัดทำคู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
๕. ห้ามมิให้บุคลากรเทศบาล มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับองค์การบริหารส่วน ตำบล ทั้งนี้ การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
๖. ห้ามมิให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่ เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่มีในรูปแบบตัวเงินหรือทรัพย์สิน
๗. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนด้านการทุจริต ให้รับทราบโดยทั่วกัน
๘. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับเทศบาล โดยการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และให้รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ
๙. ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) เกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการพิจารณาเป็นรายเดือน ทุกๆ เดือน (ตามแบบ สขร.๑)

ทั้งนี้ จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือเป็นแนวปฏิบัติ

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุนัย คลีขยาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

ปลัด อบต.
ตรวจทาน
ร่าง
ฉันทนา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
เรื่อง มาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของน้ำจืดน้อย มีความโปร่งใส เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและตรวจสอบได้ ตามที่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ กำหนด ตลอดจนเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้ และตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จึงได้มีการกำหนดมาตรการขึ้น ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบล และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน
๒. ปิดประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ณ องค์การบริหารส่วนตำบล และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน
๓. ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เข้ารับการอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ และทักษะต่างๆ ตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด
๔. จัดทำคู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
๕. ห้ามมิให้บุคลากรเทศบาล มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับองค์การบริหารส่วน ตำบล ทั้งนี้ การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
๖. ห้ามมิให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่ เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่มีใช้รูปแบบตัวเงินหรือทรัพย์สิน
๗. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนด้านการทุจริต ให้รับทราบโดยทั่วกัน
๘. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับเทศบาล โดยการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และให้รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ
๙. ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) เกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการพิจารณาเป็นรายเดือน ทุกๆ เดือน (ตามแบบ สขร.๑)

ทั้งนี้ จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือเป็นแนวปฏิบัติ

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุนัย คลีชัยยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

ปลัด อบต.

ตรวจทาน

ร่าง

ฉันทนา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
เรื่อง มาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

.....
เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของน้ำจืดน้อย มีความโปร่งใส เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและตรวจสอบได้ ตามที่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ กำหนด ตลอดจนเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้ และตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จึงได้มีการกำหนดมาตรการขึ้น ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบล และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน
๒. ปิดประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ณ องค์การบริหารส่วนตำบล และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน
๓. ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เข้ารับการอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ และทักษะต่างๆ ตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด
๔. จัดทำคู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
๕. ห้ามมิให้บุคลากรเทศบาล มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับองค์การบริหารส่วน ตำบล ทั้งนี้ การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
๖. ห้ามมิให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่ เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่มีในรูปแบบตัวเงินหรือทรัพย์สิน
๗. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียนด้านการทุจริต ให้รับทราบโดยทั่วกัน
๘. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับเทศบาล โดยการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และให้รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ
๙. ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) เกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการพิจารณาเป็นรายเดือน ทุกๆ เดือน (ตามแบบ สขร.๑)

ทั้งนี้ จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือเป็นแนวปฏิบัติ

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสุณัย คล้ายยาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จึงได้ประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลน้ำจืดน้อย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ดังนี้

แนวทางให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ในการจัดทำแผน การจัดการงานประเพณี โครงการงานวันสำคัญ กิจกรรมต่างๆ
๒. เข้าร่วมกิจกรรม และโครงการต่างๆ โดยการลงทะเบียนเข้าร่วมการตรวจสอบ
๓. เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนของภาคประชาชน
๔. เข้าร่วมประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ด้านต่างๆ จากการตอบแบบประเมิน

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จะเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำ แผนงานการประชาคม การวางแผน หรือการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายสนัย คล้ายาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย

.....ปลัด อบต.
.....ตรวจทาน
.....ร่าง
.....พิมพ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

.....

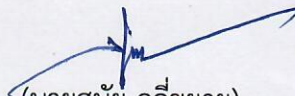
ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จึงได้ประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลน้ำจืดน้อย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ดังนี้

แนวทางให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ในการจัดทำแผน การจัดการงานประเพณี โครงการงานวันสำคัญ กิจกรรมต่างๆ
๒. เข้าร่วมกิจกรรม และโครงการต่างๆ โดยการลงทะเบียนเข้าร่วมการตรวจสอบ
๓. เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนของภาคประชาชน
๔. เข้าร่วมประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ด้านต่างๆ จากการตอบแบบประเมิน

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จะเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำ แผนงานการประชาคม การวางแผน หรือการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕


(นายสนัย คล้ายาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย


..... ปลัด อบต.
..... ตรวจสอบ
..... ร่าง
..... พิมพ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

.....

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จึงได้ประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลน้ำจืดน้อย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ดังนี้

แนวทางให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ในการจัดทำแผน การจัดการงานประเพณี โครงการงานวันสำคัญ กิจกรรมต่างๆ
๒. เข้าร่วมกิจกรรม และโครงการต่างๆ โดยการลงทะเบียนเข้าร่วมการตรวจสอบ
๓. เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนของภาคประชาชน
๔. เข้าร่วมประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ด้านต่างๆ จากการตอบแบบประเมิน

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย จะเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย ไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำ แผนงานการประชาคม การวางแผน หรือการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕


(นายสุนัย คล้ายาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย